REGIONE SICILIANA

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
POLICLINICO "G. RODOLICO-SAN MARCO"

CATANIA

DELIBERAZIONE N° 2879 **DEL** 04 NOV. 2026

OGGETTO: Selezione interna per il conferimento di n. 2 incarichi di funzione organizzativa, ruoli amministrativo e tecnico, per il personale appartenente all'Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari. – Ammissione/esclusione dei candidati e contestuale nomina della Commissione esaminatrice - **IMMEDIATA ESECUTIVITÁ.**

U.O.C. Proponente
Settore Risorse Umane

☐ Bilancio 2026: C.E./C.P.
☒ Il presente atto non comporta spesa

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Graziana Rita Costa)

Il Direttore del Settore
(Dott. Vincenzo Buccheri)

Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale
Bilancio 2026

Registrazione n° ____

☐ Si attesta la compatibilità economica della spesa
Il Funzionario _____

Il Direttore del Settore
Economico, Finanziario e Patrimoniale
(Dott.ssa Simona Di Virgilio)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giorgio Giulio Santonocito
Nominato con D.P. n. 01/Serv.1°/S.G. del 08/01/2026

Con il parere favorevole
del Direttore Amministrativo, Dr.ssa Monica M.A. Castro
del Direttore Sanitario, Dr. Antonio Lazzara

e con l'assistenza quale Segretario verbalizzante del
Dr. Dott.ssa Anna Alecci

Premesso che:

- con deliberazione n. 2768 del 16/10/2026 è stata indetta una Selezione interna per il conferimento di n. 2 incarichi di funzione organizzativa, ruoli amministrativi e tecnici, per il personale appartenente all'Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari;
- il relativo avviso è stato pubblicato, in data 20/10/2026, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", sezione "Selezioni interne", del sito istituzionale aziendale;
- la presentazione delle istanze di partecipazione poteva essere effettuata esclusivamente tramite apposita procedura telematica disponibile nella sezione dedicata del sito aziendale, predisposta in modo tale da non consentire l'inserimento o la modifica delle domande al di fuori dei termini stabiliti;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto in data 30/10/2026.

Preso atto che:

- le istanze di partecipazione alla selezione di cui in oggetto si ritengono valide se pervenute entro la sopraindicata data di scadenza dei termini;
- le domande di partecipazione inviate telematicamente assumono valore di dichiarazione sostitutiva rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.;
- la procedura informatica utilizzata non consente l'invio di domande prive delle informazioni obbligatorie richieste quali requisiti generali e specifici per la partecipazione alla selezione in oggetto.

Dato atto che, ai sensi dell'art Art. 4 dell'avviso di selezione "*L'ammissione, l'ammissione con riserva e l'esclusione dei candidati sono disposte con provvedimento del Direttore Generale, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda e della documentazione allegata*".

Considerato che, previa verifica effettuata tramite le modalità informatiche della procedura in uso, devono essere ammessi alla procedura i candidati che hanno presentato domanda nei termini prescritti e che risultano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso di selezione.

Preso atto che sono pervenute, nei termini perentori prescritti dall'avviso di selezione:

- relativamente alla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo/tecnico, profilo collaboratore amministrativo professionale/collaboratore tecnico professionale, U.O.C. Settore Acquisti e Logistica, denominato: "Asset sanitari e ICT", complessivamente n. 3 istanze di partecipazione;
- relativamente alla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo, profilo collaboratore amministrativo professionale, Direzione Strategica, denominato: "Comunicazione istituzionale e umanizzazione", complessivamente n. 1 istanza di partecipazione.

Rilevato che, che, all'esito dell'istruttoria condotta dal Settore Risorse Umane sulle domande di partecipazione e sulla documentazione allegata, ai fini della verifica del possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dall'avviso alla data di scadenza del termine di presentazione delle istanze:

- per l'incarico denominato "Asset sanitari e ICT" n. 2 candidati risultano in possesso dei requisiti;
- per il medesimo incarico, n. 1 candidato non risulta in possesso del requisito di ammissione "*almeno cinque anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza*";
- per l'incarico denominato "Comunicazione istituzionale e umanizzazione" n. 1 candidato risulta in possesso dei requisiti.

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 dell'avviso di selezione, la valutazione dei titoli e lo svolgimento dei colloqui sono demandati ad apposita Commissione esaminatrice nominata dall'Azienda.

Preso atto che la Direzione aziendale ha comunicato per le vie brevi al Settore proponente i nominativi delle Commissioni Esaminatrici.

Ritenuto, pertanto di dover:

- ammettere alla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo/tecnico, profilo collaboratore amministrativo professionale/collaboratore tecnico professionale, U.O.C. Settore Acquisti e Logistica, denominato: "Asset sanitari e ICT", i n. 2 candidati risultati in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dall'avviso di selezione;
- escludere dalla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo/tecnico, profilo collaboratore amministrativo professionale/collaboratore tecnico professionale, U.O.C. Settore Acquisti e Logistica, denominato: "Asset sanitari e ICT" il candidato risultato non in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dall'avviso di selezione;
- ammettere alla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo, profilo collaboratore amministrativo professionale, Direzione Strategica, denominato: "Comunicazione istituzionale e umanizzazione" il candidato risultato in possesso di tutti i requisiti generali e specifici previsti dall'avviso di selezione;
- nominare, ai sensi dell'art. 5 dell'avviso di selezione e dell'art. 12 del vigente Regolamento aziendale, le Commissioni esaminatrici, individuate sulla base delle designazioni effettuate dalla Direzione Strategica Aziendale, competenti per l'espletamento delle due procedure selettive relative al conferimento degli incarichi di funzione organizzativa oggetto del presente provvedimento, al fine di procedere alla valutazione dei titoli e allo svolgimento dei colloqui dei candidati ammessi, in conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione.

Atteso che il Direttore del Settore proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto.

DELIBERA

Per tutte le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

1. **Ammettere** alla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo/tecnico, profilo collaboratore amministrativo professionale/collaboratore tecnico professionale, U.O.C. Settore Acquisti e Logistica, denominato: "Asset sanitari e ICT", n. 2 candidati, identificati rispettivamente dal codice domanda 00591126 e dal codice domanda 00512526, in possesso dei requisiti di ammissione e le cui istanze di partecipazione risultano conformi alle prescrizioni previste dall'avviso di selezione.
2. **Escludere** dalla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo/tecnico, profilo collaboratore amministrativo professionale/collaboratore tecnico professionale, U.O.C. Settore Acquisti e Logistica, denominato: "Asset sanitari e ICT" n. 1 candidato, identificato dal codice domanda 00591326, non in possesso del requisito di ammissione *"almeno cinque anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza"*, come previsto dall'avviso di selezione.
3. **Ammettere** alla selezione interna, con deliberazione n. 2768 del 16/10/2026, per il conferimento di n. incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo, profilo collaboratore amministrativo professionale, Direzione Strategica, denominato: "Comunicazione istituzionale e umanizzazione" n. 1 candidato, identificato dal codice domanda 00589226, in possesso dei requisiti di ammissione e la cui istanza di partecipazione risulta conforme alle prescrizioni previste dall'avviso di selezione.

4. **Nominare** la Commissione esaminatrice della selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo/tecnico, profilo collaboratore amministrativo professionale/collaboratore tecnico professionale, U.O.C. Settore Acquisti e Logistica, denominato: "Asset sanitari e ICT" nella composizione di seguito indicata:

Presidente	Dott. Maurizio N. Grasso	Direttore Dipartimento Amministrativo-Tecnico	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Dott. Giuseppe Menta	Direttore U.O.C. Settore Acquisti e Logistica	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Ing. Angelo Capizzi	Responsabile U.O.S. Ingegneria Clinica	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Segretario	Dott.ssa Graziana Rita Costa	Collaboratore amministrativo-professionale	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania

5. **Nominare** la Commissione esaminatrice della selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di funzione organizzativa, ruolo amministrativo, profilo collaboratore amministrativo professionale, Direzione Strategica, denominato: "Comunicazione istituzionale e umanizzazione", nella composizione di seguito indicata:

Presidente	Dott. Maurizio N. Grasso	Direttore Dipartimento Amministrativo-Tecnico	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Dott.ssa Alessandra A.A. Falcone	Responsabile U.O.S. Supporto Direzione Strategica	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Componente	Dott. Salvatore Carmine Faraci	Responsabile U.O.S. Relazioni Sindacali, Convenzioni e Contratti di servizio	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania
Segretario	Dott.ssa Graziana Rita Costa	Collaboratore amministrativo-professionale	AOU Policlinico "G.Rodolico – San Marco" di Catania

6. **Dare mandato** al Settore Risorse Umane per la predisposizione degli atti successivi, al fine di dare seguito agli adempimenti conseguenti e definire la procedura selettiva con la necessaria tempestività.
7. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta spesa.
8. **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, al fine di consentire il tempestivo avvio dei lavori delle Commissioni esaminatrici.

IL DIRETTORE GENERALE Dott. Giorgio Giulio Santonocito

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Monica M.A. Castro

IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Lazzara

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE Dott.ssa Anna Alecci

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online dell'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico-San Marco" di Catania ai sensi dell'art.53 L.R. 30/93 s.m.i. e dell'art. 32 della L.n.69/2009.

Catania, lì 05/11/2026